

Қатысушының шешімімен  
«БЕКІТІЛГЕН»  
«УТВЕРЖДЕН»  
Решением  
Участника  
"20" января 2016 г.

«Частный детский сад «Айсана»»  
Жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің  
ЖАРҒЫСЫ

УСТАВ  
Товарищества с Ограниченной Ответственностью  
«Частный детский сад «Айсана»»

г.Алматы 2016г.

СМОТРИ НА  
ОБОРОТЕ

## 1. Жалпы ережелер.

1.1. Әрі қарай «Серіктестік» деп аталатын «Частный детский сад «Айсана»» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі Қазақстан Республикасының заңы бойынша заңды тұлға болып табылады, Серіктестік өз қызметін Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексінің (Жалпы бөлім), Қазақстан Республикасының 22.04.1998 жылғы «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілікті серіктестіктер туралы».

1.2. Серіктестік шағын кәсіпкерлік субъектісі болып табылады, жылдық орташа саны бір жүз адамнан аспайтын және жылдық орташа кірісі республикалық бюджет туралы заңда белгіленген және тиісті қаржы жылының 1 кантарында қолданыста болатын айлық есептік көрсеткіштің үш жүз мың еселенген мөлшерінен аспайтын, кәсіпкерлікті жүзеге асыратын заңды тұлғалар шағын кәсіпкерлік субъектілері болып табылады.

Өз қызметінде Серіктестік осы Жарғыны, Қазақстан Республикасы заңдарының негізінде ұйымдастырады, белгіленген тәртіпке Серіктестіктің басшы органдарымен бекітілген ішкі құжаттарды (Ережелер, Нұсқаулықтар және т.б.) басшылыққа алады.

1.3. Серіктестіктің фирмалық атауы:

- қазақ тілінде: «Частный детский сад «Айсана»» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі.
- орыс тілінде: Товарищество с ограниченной ответственностью «Частный детский сад «Айсана»»

1.4. Орналасқан мекен-жайы: 050035, Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Ауэзов ауданы, Школьный-2 ықшам ауданы, үй 134,

1.5. Қызмет ету мерзімі шектелмеген.

## 2. Серіктестіктің Құрылтайшысы.

2.1. Серіктестіктің Құрылтайшысы (мәтіні әрі қарай қатысушы): Қазақстан Республикасының азаматы ОНГАРБАЕВА ЖАННА БАЙКАДАМОВНА, жеке куәлік № 031316543 ҚР ӘМ 04.04.2011 ж. берілген, ЖСН 660206400111

## 1. Общие положения.

1.1. Товарищество с Ограниченной Ответственностью «Частный детский сад «Айсана»», именуемое в дальнейшем Товарищество, является юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан. Товарищество осуществляет свою деятельность на основе Гражданского Кодекса Республики Казахстан (Общая часть), Закона Республики Казахстан от 22.04.1998 г. «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью».

1.2. Товарищество является субъектом малого предпринимательства со среднегодовой численностью работников не более ста человек и среднегодовым доходом не свыше трехсоттысячекратного месячного расчетного показателя, установленного законом о республиканском бюджете и действующего на 1 января соответствующего финансового года.

Товарищество руководствуется в своей деятельности настоящим Уставом, законодательством Республики Казахстан, а также внутренними документами (Положениями, Инструкциями и т.п.), утверждаемыми органами управления Товарищества в установленном порядке.

1.3. Фирменное наименование Товарищества:

- на казахском языке: «Частный детский сад «Айсана»» Жауапкершілігі Шектеулі Серіктестігі.
- на русском языке: Товарищество с Ограниченной Ответственностью «Частный детский сад «Айсана»»

1.4. Местонахождение: КАЗАХСТАН, ГАЛМАТЫ, АУЭЗОВСКИЙ РАЙОН, МИКРОРАЙОН ШКОЛЬНЫЙ 2, дом 134, почтовый индекс 050035

1.5. Срок деятельности не ограничен.

## 2. Учредитель Товарищества.

2.1. Учредитель (далее по тексту участник) Товарищества: ОНГАРБАЕВА ЖАННА БАЙКАДАМОВНА – гражданка Республики Казахстан, 06.02.1966 года рождения, уроженка Южно-Казахстанской области, удостоверение личности № 031316543 выдано 04.04.2011 г. МЮ РК, ИИН 660206400111



### 3. Заңды мәртебесі.

- 3.1. Мемлекеттік тіркелуден өткен сәттен бастап Серіктестік заңды тұлға құқығына ие болады.
- 3.2. Серіктестіктің мөрі, дербес балансы, банктерде есеп-шоттары, атаулары жазылған бланктері бар.
- 3.3. Серіктестік өз қызметінің мақсатына жету үшін өз атынан мәмілелер жасауға, мүлікті және мүлікті емес құқықтарға ие болуға, міндеттемелер алуға, сот орындарында даушы әрі жауап беруші болуға құқылы.
- 3.4. Серіктестік Қазақстан Республикасының жерінде, сондай-ақ шетелдерде филиалдар мен өкілеттіктер құруға, басқа заңды тұлғалармен бірлестіктерге кіруге, сонымен қатар басқа заңды тұлғалардың құрылтайшысы болуға құқылы.
- 3.5. Серіктестік өз міндеттемелері бойынша өзіне тән бүкіл мүлігімен жауап береді. Мемлекет серіктестіктің қарыздары бойынша жауап бермейді. Серіктестік мемлекеттің қарыздары бойынша жауап бермейді.
- 3.6. Серіктестік өзінің қатысушыларының міндеттемелері бойынша қазіргі заңмен қарастырылған жағдайлардан өзге жағдайларда жауап бермейді. Серіктестікке Қатысушылар оның міндеттері бойынша жауап бермейді және Серіктестік қызметіне қатысты салған салымдарының шегінде шығынға қатерлі.

### 4. Серіктестікке Қатысушының құқықтары мен міндеттемелері.

- 4.1. Серіктестікке Қатысушының мынадай құқықтары бар:
- 1) осы Жарғымен белгіленген тәртіп бойынша Серіктестік істерін басқаруға қатысу;
  - 2) Серіктестік қызметі жөнінде мәлімет алу, оның бухгалтерлік және басқа да құжаттарымен танысу;
  - 3) қазіргі заңға сәйкес Серіктестік қызметінен табыс алу;
  - 4) Серіктестік таратылған жағдайда несие берушілермен есеп айырысқаннан кейін немесе Серіктестікке қатысушылардың барлығының
  - 5) Серіктестікке қатысуды қазіргі заңмен қарастырылған тәртіпте тоқтату;

### 3. Юридический статус.

- 3.1. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.
- 3.2. Товарищество имеет печать, самостоятельный баланс, счета в банках, бланки со своим наименованием.
- 3.3. Товарищество для достижения целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 3.4. Товарищество вправе создавать на территории Республики Казахстан и за рубежом филиалы и представительства, вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами, а также быть учредителем иных юридических лиц.
- 3.5. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Государство не отвечает по долгам товарищества. Товарищество не отвечает по долгам государства.
- 3.6. Товарищество не отвечает по обязательствам своих участников за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. Участники Товарищества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью Товарищества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов.

### 4. Права и обязанности участника Товарищества.

- 4.1. Участник Товарищества имеет право:
- 1) участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, определенном настоящим Уставом;
  - 2) получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;
  - 3) получать доход от деятельности Товарищества, в соответствии с действующим законодательством;
  - 4) получать в случае ликвидации Товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или часть этого имущества в натуре;
  - 5) прекратить участие в Товариществе в порядке, предусмотренном действующим



6) Серіктестік органдарының Заңмен және (немесе) осы жарғыме қарастырылған құқықтарды бұзатын шешімдерін сот тәртібінде даулау.

4.2. Серіктестікке Қатысушының міндеттері:

1) Құрылтай құжаттарының талаптарын орындау;

2) Серіктестіктің Жарғы капиталына құрылтай құжаттарымен қарастырылған тәртіпте, мөлшерде және мерзімде салым салу;

3) Серіктестік коммерциялық құпия деп жариялаған мәліметтерді жарияламау;

4) атқарушы органға, сондай ақ Серіктестік қатысушыларының реестрі жүргізілген жағдайда тіркеуші органға Заңның 17 бабы 2 тармағының 2) тармақшасымен қарастырылған мәліметтердің өзгергендігі туралы жазбаша хабарлау.

4.3. Серіктестікке Қатысушының қазіргі заңмен және құрылтай құжаттарымен қарастырылған басқа да құқықтары және міндеттемелері болуы мүмкін.

4.4. Серіктестік қатысушыларына және үлес иеленушілерге Серіктестіктің қызметі туоалы ақпарат беру тәртібі мен мерзімімін.

Серіктестікке Қатысушы Серіктестіктің қызметі туралы әрікті және ақысыз түрде мәліметтер алуға, оның бухгалтерлік және өзге де құжаттарымен Серіктестіктің құжаттары сақталатын жерде жұмыс сағаттарында танысуға құқылы.

Серіктестік қатысушысының талап етуі бойынша атқарушы орган Қатысушыдан жазбаша өтінім алған кезден бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде қызметіне қатысты және «Шаруашылық серіктестіктер туралы» Заңмен қарастырылған құжаттардың көшірмелерін беруге міндетті. Құжат көшірмелерін беру үшін ақы мөлшерін Серіктестік әзірлеу және қатысушыға жеткізу шығындарының құнынан аспайтын мөлшерде белгілейді.

Серіктестік қатысушыларының мүддесіне қатысты Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты қатысушыларының талап етуі бойынша беруге міндетті. Ақпарат «Шаруашылық серіктестіктер туралы»

законодательством;

б) оспаривать в судебном порядке решения органов товарищества, нарушающих его права, предусмотренные настоящим Законом и (или) уставом товарищества.

4.2. Участник Товарищества обязан:

1) соблюдать требования учредительных документов;

2) внести вклад в уставной капитал Товарищества в порядке, в размерах и в сроки, предусмотренные учредительными документами;

3) не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной;

4) письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора в случае ведения реестра участников товарищества об изменении сведений, предусмотренных подпунктом 2) пункта 2 статьи 17 Закона.

4.3. Участник Товарищества может иметь другие права, а так же нести другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством и учредительными документами.

4.4. Порядок и сроки предоставления участникам Товарищества и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества.

Участник Товарищества имеет право свободно бесплатно получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в рабочие часы по месту хранения документов Товарищества.

По требованию участника Товарищество обязано предоставить ему копии документов, касающихся его деятельности и предусмотренных Законом «О хозяйственных товариществах», в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения письменного обращения Участника исполнительным органам Товарищества. Размер платы за предоставление копий документов устанавливается Товариществом в размере, не превышающим стоимости расходов на изготовление копии и их доставку участнику.

Товарищество обязано по требованию своих участников предоставлять информацию о деятельности Товарищества, затрагивающую



Заңның 8-1 бабына сәйкес Серіктестік қатысушыларының мүддесіне қатысты деп танылады.

Қатысушыларының мүддесіне қатысты Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат Серіктестіктің атқарушы органы осындай ақпаратты беру туралы қатысушының жазбаша өтінішін алған кезден бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде беріледі. Серіктестіктің қызметі туралы ақпараттың берілу көлемі мен нысаны қатысушы бекітетін ішкі ережелермен белгіленеді.

Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат заңгерлік газете жарияланады.

Үлес иеленушілерге Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат Серіктестіктің атқарушы органы осындай ақпаратты беру туралы иеленушінің жазбаша өтінішін алған кезден бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде беріледі. Ақпараттың берілу көлемі алдын ала жасалған үлестерді иелену туралы шартпен белгіленеді.

## 5. Серіктестік қызметінің мақсаттары мен түрлері.

5.1. Серіктестік қызметінің басты мақсаты заңды тұлғалар мен халықтың қызмет көрсету, жұмыс пен тауардағы тұтынысын қанағаттандыру жолымен таза табыс алу болып табылады.

5.2. Көрсетілген мақсаттарға жету үшін Серіктестік келесі қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1. Мектепке дейінгі (бастауыш) білім
2. Жылжымалы және жылжымайтын мүлікпен (сауда-саттық, жалгерлік, лизинг) операциялар.
3. Өндірістік-техникалық іс-әрекет.
4. Сыртқы экономикалық іс-әрекетті жүзеге асыру, оның ішінде құрылыс материалдардың, тағам өнімдері, шикізат, жинақтама өнімдері, кәсіпкер мен халық тұтынатын тауарлар, ауылшаруашылық өнімдерінің экспорты пен импорты.
5. Импортық-экспорттық операциялар.
6. Өндірістік-шаруашылық іс-әрекет.
7. Делдалдық коммерциялық іс-әрекет.
8. Автокөліктік қызмет.
9. Автокөліктік және арнайы техникаға сервистік қызмет көрсету.

интересы его участников. Информация признается затрагивающей интересы участников Товарищества в соответствии со ст.8-1 Закона «О хозяйственных товариществах».

Предоставление информации о деятельности Товарищества, затрагивающей интересы его участников, осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного обращения участника о предоставлении такой информации исполнительным органом Товарищества. Объем и форма предоставления информации о деятельности Товарищества устанавливаются внутренними правилами, утверждаемыми участником. Информация о деятельности товарищества публикуется в Юридической газете.

Предоставление информации о деятельности Товарищества приобретателям долей осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного обращения приобретателя о предоставлении такой информации исполнительным органом Товарищества. Объем информации устанавливается предварительным договором о приобретении долей.

## 5. Цель и виды деятельности Товарищества.

5.1. Основной целью деятельности Товарищества является извлечение чистого дохода посредством удовлетворения потребностей юридических лиц и населения в услугах, работах и товарах.

5.2. Для достижения указанных целей Товарищество осуществляет следующие виды деятельности:

1. Дошкольное (доначальное) образование
2. операции с движимым и недвижимым имуществом (купля продажа, аренда, лизинг);
3. производственно-техническая деятельность;
4. осуществление внешнеэкономической деятельности, в том числе экспорт и импорт строительных материалов, продуктов питания, сырья, комплектующих изделий, машин и оборудования товаров народного потребления, сельхозпродукции и др.;
5. Импортыно-экспортные операции;
6. Производственно-хозяйственная деятельность;
7. Посредническая коммерческая деятельность;
8. Автотранспортные услуги;
9. Сервисное обслуживание автомобильной и специальной техники;



10. Жарнамалық іс-әрекет.
11. Бұқаралық ақпараттық құралдарда жарнамалы-мәліметтік материалдарды орналастыру.
12. Инжиниринг, консалтинг, лизинг, маркетинг, менеджмент, «ноу-хау».
13. Құрылыстық-монтаждау жұмыстары.
14. Құрылыс материалдарын көтерме және делдалдық өткізу.
15. Жылжымайтын мүлікті алып-сату.
16. Мүліктерді жалға өткізу.
17. Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес тыйым салынбаған басқа іс-әрекет түрлері.

5.3. Серіктестік заңнамалық актілерде тыйым салынбаған қызметтің кез келген түрін жүзеге асыра алады.

5.4. Серіктестік лицензияның негізінде тізбесі заңнамалық актілерде айқындалатын қызметтің жекелеген түрлерімен айналыса алады;

## 6. Серіктестіктің мүлігі.

6.1. Серіктестіктің Жарғы капиталы тіркеу уақытында валюта- тенгеде құрылған.

6.2. Жарғылық капитал бір жыл ішінде негізде құрылуы керек.

6.3. Серіктестіктің Жарғы капиталы 500 000 (бес жүз мың) тенгені құрайды.

6.4. Серіктестіктің Жарғы капиталын ұлғайту заңмен қарастырылған тәртіп бойынша жүзеге асады және толық төленгеннен кейін ғана рұқсат етіледі.

6.5. Серіктестікке Қатысушы өзінің Серіктестік мүлігіндегі үлесін үшінші тұлғаларға сатуға немесе басқа да жолмен беруге құқылы.

Қазіргі заңға сәйкес Серіктестікке Қатысушыға өз үлесін үшінші тұлғаларға беруге немесе үшінші тұлғалардың алдындағы міндеттерін орындау кепілдігіне үлесін (үлес бөлігін) салуға рұқсат етіледі. Үлеске қатысты құқықтан айырылу қатысушының Серіктестіктен шығуына алып келеді.

6.6. Серіктестіктік мүлкі өзінің қатысушысының салымдары, Серіктестік тапқан табыстар және заңдармен тыйым салынбаған басқадай көздер есебінен қалыптасады.

6.7. Серіктестікке Қатысушы өзінің үлесін мұраға қалдыруға құқылы. Үлестің

10. Рекламная деятельность;

11. Размещение рекламно-информационных материалов в средствах массовой информации;

12. Инжиниринг, консалтинг, лизинг, маркетинг, менеджмент, «ноу-хау»;

13. Строительно-монтажные работы;

14. Оптовая и розничная реализация строительных материалов;

15. Покупка-продажа недвижимости;

16. Сдача в аренду имущества;

17. Иные виды деятельности незапрещенные действующим законодательством республики Казахстан

5.3. Товарищество может осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законодательными актами.

5.4. Товарищество может заниматься на основании лицензии отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательными актами;

## 6. Имущество Товарищества.

6.1. Уставный капитал Товарищества сформирован на момент регистрации в национальной валюте – тенге.

6.2. Уставной капитал должен быть сформирован в течение 1 года.

6.3. Уставный капитал Товарищества составляет 500 000 (Пятьсот тысяч) тенге.

6.4. Увеличение уставного капитала Товарищества осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством и допускается после его полной оплаты.

6.5. Участник Товарищества вправе продать или иным способом уступить свою долю в имуществе Товарищества третьим лицам.

Допускается отчуждение своей доли (части доли) участником Товарищества третьим лицам или залог доли (части доли) в обеспечение обязательства перед третьими лицами в соответствии с действующим законодательством.

Утрата права на долю влечет выбытие участника из Товарищества.

6.6. Имущество Товарищества формируется за счет вкладов его участника, доходов, полученных Товариществом, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

6.7. Участник Товарищества вправе передать свою долю по наследству. Переход доли к наследникам и ее раздел между несколькими



мұрагерлерге өтуі мен оның бірнеше мұрагерлер арасында бөлінуі ҚР АҚ сәйкес жүзеге асырылады.

### **Серіктестіктең таза табысын бөлу.**

6.8 Серіктестікпен өзінің бір жылдық қызметі нәтижесінде тапқан таза табысын бөлу Серіктестіктің сәйкес жыл бойынша қызмет нәтижелерін бекітуге арналған Қатысушының шешіміне сәйкес жүзеге асырылады.

6.9 Төлемді Серіктестік ақшалай, Қатысушымен таза табысты бөлу жөніндегі шешімі қабылданған күннен бастап бір ай ішінде жүзеге асырады.

## **7. Серіктестіктің Басқару Органдары.**

7.1. Серіктестіктің жоғарғы басқару органы – Қатысушы.

Серіктестікке қатысушының ерекше құзіретіне мыналар жатады:

- 1) Серіктестіктің жарғысын өзгерту, оның жарғы капиталының мөлшерін өзгерту, орналасқан мекен-жайы мен фирмалық атауын өзгерту, Серіктестік жарғысын жаңа редакция түрінде бекіту;
- 2) Серіктестіктің атқарушы органын құру және оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, сонымен қатар Серіктестікті немесе оның мүлігін сенімді басқаруға беру туралы шешім қабылдау және осындай ауысудың шарттарын анықтау;
- 3) бақылау кеңесінің және (немесе) тексеру комиссиясының (тексерушінің) өкілеттігін құрып, мерзімінен бұрын тоқтату, сонымен қатар тексеру комиссиясының есептері мен қорытындыларын бекіту;
- 4) жылдық қаржы есебін бекіту және таза табысты бөлу;
- 5) Серіктестіктің басқа шаруашылық Серіктестіктері мен коммерциялық ұйымдарға қатысуы жөнінде шешім қабылдау;
- 6) Серіктестікті қайта құру немесе тарату туралы шешім қабылдау;
- 7) тарату комиссиясын тағайындау және тарату балансын бекіту;
- 8) қазіргі заңға сәйкес Серіктестік мүлігіне қосымша жарналар енгізу туралы шешім қабылдау;
- 9) осы жарғымен бекіту Серіктестіктің басқа органдарының құзіретіне жатқызылған

наследниками производится в соответствии с ГК РК.

### **Распределение чистого дохода Товарищества.**

6.8 Распределение чистого дохода, полученного Товариществом в результате его деятельности, производится в соответствии с решением Участника, посвященного утверждению результатов деятельности Товарищества за соответствующий год.

6.9 Выплата производится Товариществом в денежной форме в течение месяца со дня принятия Участником решения о распределении чистого дохода.

## **7. Органы Управления Товариществом.**

7.1. Высшим органом управления Товариществом является Участник.

К исключительной компетенции участника Товарищества относятся:

- 1) изменение устава Товарищества, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждения устава Товарищества в новой редакции;
- 2) образование исполнительного органа Товарищества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;
- 3) создание и досрочное прекращение полномочий наблюдательного совета и (или) ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества, а также утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии;
- 4) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;
- 5) решение об участии Товарищества в иных хозяйственных Товариществах, а также в коммерческих организациях;
- 6) решение о реорганизации или ликвидации Товарищества;
- 7) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 8) решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества в соответствии с действующим законодательством;
- 9) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность



құжаттарды қоспағанда ішкі ережелерді, оларды қабылдау процедураларын мен Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін басқа да құжаттарды бекіту;

10) Серіктестіктің бүкіл мүлігін кешілдікке беру туралы шешім қабылдау;

11) Серіктестік қатысушыларына және үлес иеленушілерге Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат беру тәртібі мен мерзімін бекіту.

Қатысушы Серіктестіктің қызметімен байланысты кез келген мәселені қарастыру үшін қабылдауға құқылы.

Қатысушы Серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша Серіктестіктің басқа органдарының кез келген шешімінің үшін жоюға құқылы.

7.2 Серіктестік қызметінің ағымды басқаруын жүзеге асыратын Серіктестіктің атқарушы органы, Бас Директорі болып табылады. Қатысушы сайлаған Серіктестіктің әрбір қатысушысы немесе басқа тұлға Бас Директор бола алады.

### 7.3 Бас Директорі:

- Серіктестік атынан сенім хатсыз әрекет етеді;
- Серіктестікті таныту құқын беретін сенім хаттар береді, оның қатарына қайта сенім тапсыру сенім хаттары да кіреді;
- Серіктестік қызметкерлеріне қатысты оларды тағайындау, жұмыстан босату, ауыстыру туралы бұйрық шығарады, еңбек ақы жүйесін анықтайды, лауазымды жалақы мен жеке қосымша төлемдердің мөлшерін белгілейді, сыйақы беру сұрақтарын шешеді, мадақтау мен тәртіптік жаза беру шараларын қолданады;
- Қатысушысы немесе бақылау органының күзіретіне жатпайтын басқа да өкілеттіктерді жүзеге асырады.

7.4. Серіктестіктің тексеруін жүргізу үшін кәсіби аудитор да шақыртыла алады.

7.5. Серіктестік органдарының шешімдерін қабылдау және олардың қайтып алынуы.

1. Серіктестік жоғарғы органы (Серіктестіктің бірыңғай қатысушысы), шешімі жазбаша түрде қабылданады. Серіктестіктің жалғыз

товарищества, кроме документов, утверждение которых уставом товарищества отнесено к компетенции иных органов товарищества;

10) решение о залоге всего имущества товарищества.

11) утверждение порядка и сроков предоставления участникам товарищества и приобретателям долей информации о деятельности товарищества.

Участник товарищества, независимо от того, как определена его компетенция в уставе товарищества, вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью товарищества.

Участник вправе отменить любое решение иных органов товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности товарищества, если иное не определено уставом Товарищества.

7.2. Исполнительным органом Товарищества, осуществляющим текущее руководство деятельностью Товарищества, является Генеральный Директор. Генеральным Директором может быть Участник, либо другое лицо, избранное участником.

### 7.3. Генеральный Директор:

- без доверенности действует от имени Товарищества;
- выдает доверенности на право представлять Товарищество, в том числе доверенности с правом передоверия;
- в отношении работников Товарищества издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет системы оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, принимает меры поощрения и налагает дисциплинированные взыскания;
- осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции участника или наблюдательных органов, либо полномочия, переданные ему участником.

7.4. Для проведения ревизий товарищества может быть также привлечен профессиональный аудитор.

7.5. Порядок принятия решений органами Товарищества и их отмены.

1. Решения высшего органа Товарищества (единственного участника Товарищества), принимаются в письменном виде. Отмена



қатысушысы шешімін кезекті шешім қабылдау түрінде тек қатысушының өзі жүзеге асырылады

2. Серіктестіктің біртұтас атқару органы (Бас Директор) шешімдері оның құзырына енетін сұрақтар бойынша бұйрықтар немесе өкімдер түрінде қабылданады және рәсімделеді. Бас Директордың шешімін Бас Директордың өзімен бұйрық не болмаса бірден-бір қатысушының шешім шығару арқылы жүзеге асырылады.

3. Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін құжаттар Бас Директор жасалып және оларды қайтару қатысушысы шешімін бекітуге беріледі.

## **8. Серіктестіктің еңбек ұжымы.**

8.1. Серіктестік қызметкерлеріне Қазақстан Республикасының заңымен белгіленетін барлық әлеуметтік-экономикалық құқықтарды беруге кепілдік береді.

8.2. Серіктестік еңбек ақы төлеу жүйесі мен формасын дербес анықтайды.

8.3. Серіктестік барлық қызметкерлерге қауіпсіз жұмыс жағдайын қамтамасыз етуге міндетті.

## **9. Серіктестікті қайта құру.**

9.1. Серіктестікті қайта құру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, өзгерту) Серіктестік Қатысушысының шешімі бойынша дербес жүзеге асырылады.

9.2. Қатысушы қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару жолымен өзгерту туралы шешім қабылдағаннан бастап Серіктестік екі айдың ішінде өзінің несие берушілеріне қайта құру жөнінде жазбаша хабарлама беріп, сәйкес хабарламаны ресми басылым орындарында орнықтыруға міндетті.

9.3. Серіктестік басқа шаруашылық серіктестігі, акционерлік қоғам немесе өндірістік кооператив болып қайта құрыла алады, оларға ауысу актіне сәйкес қайта құрылатын Серіктестіктің барлық құқықтары мен міндеттемелері өтеді.

## **10. Серіктестікті тарату.**

10.1. Серіктестік мына жағдайларда таратыла алады:

решений единственного участника Товарищества может быть осуществлена только самим участником в форме принятия очередного решения.

2. Решения единоличного исполнительного органа Товарищества (Генерального Директора) по вопросам, относящимся к его компетенции, принимаются и оформляются в виде приказов или распоряжений. Отмена решений Генерального Директора может быть осуществлена самим Генеральным Директором путем вынесения приказа, либо единственным участником путем вынесения решения.

3. Документы, регулирующие внутреннюю деятельность Товарищества, разрабатываются Генеральным Директором и передаются участнику на утверждение.

## **8. Трудовой коллектив Товарищества.**

8.1. Товарищество гарантирует предоставление работникам всех социально-экономических прав, определяемых законодательством Республики Казахстан.

8.2. Товарищество самостоятельно определяет формы и системы оплаты труда.

8.3. Товарищество обязано обеспечить для всех работающих безопасные условия труда.

## **9. Реорганизация Товарищества.**

9.1. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена добровольно по решению Участника Товарищества.

9.2. Товарищество обязано в двухмесячный срок со дня принятия участником решения о реорганизации путем слияния, присоединения, разделения и выделения направить всем своим кредиторам письменные уведомления о реорганизации и поместить соответствующее объявление в официальных органах печати.

9.3. Товарищество вправе преобразоваться в иное хозяйственное товарищество, акционерное общество или производственный кооператив, к которому переходят все права и обязанности преобразуемого Товарищества в соответствии с передаточным актом.

## **10. Ликвидация Товарищества.**

10.1 Товарищество может быть ликвидировано:

- по решению участника;



- қатысушының шешімі бойынша;
- соттың шешімі бойынша;
- заңмен қарастырылған басқа да негіздер бойынша.

10.2. Серіктестікті таратуды сот немесе Серіктестікке қатысушы тағайындаған тарату комиссиясы жүзеге асырады. Тарату комиссиясы тағайындалған уақыттан бастап оған Серіктестік істерін басқару өкілеттігі өтеді.

10.3. Тарату аяқталды деп, ал Серіктестік өз қызметін тоқтатты деп заңды тұлғалардың мемлекеттік регистріне бұл жөнінде тиісті жазба енгізілгеннен бастап есептеледі.

### 11. Қорытынды ережелер.

11.1. Бұл Жарғының қандай да бір ережелері күшін жоғалтатын болса, оның басқа ережелерге қатысы болмайды.

11.2. Бұл Жарғы Серіктестіктің тіркелу сәтінен бастап өз күшіне енеді.

### Серіктестіктің Қатысушысы:

**ОНГАРБАЕВА ЖАННА  
БАЙКАДАМОВНА**

*М. Диев - Оңгарбаева*  
*Жанна Байкадамовна*

- по решению суда;
- по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

10.2. Ликвидация Товарищества производится ликвидационной комиссией, назначаемой участником Товарищества или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии, к ней переходят полномочия по управлению делами Товарищества.

10.3. Ликвидация считается завершенной, а Товарищество прекратившим свою деятельность с момента внесения об этом записи в государственный регистр юридических лиц.

### 11. Заключительные положения.

11.1. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, то это не затрагивает других положений.

11.2. Настоящий устав вступает в силу с момента регистрации Товарищества.

### Участник Товарищества:

**ОНГАРБАЕВА ЖАННА БАЙКАДАМОВНА**

*М. Диев - Оңгарбаева*  
*Жанна Байкадамовна*



Республика Казахстан, город Алматы,  
шестнадцатое февраля две тысячи шестнадцатого года.

Я, Маканова Айгуль Ибатуллаевна, нотариус города Алматы, действующая на основании лицензии № 0001092 от 12.07.2002 года, выданной Министерством юстиции РК, свидетельствую подлинность подписи гр. **Онгарбаевой Жанны Байкадамовны**, 06.02.1966 года рождения, уроженки Южно-Казахстанской области, ИИН: 660206400111. Личность подписавшей документ установлена, дееспособность проверена. Правоспособность ТОО «Частный детский сад «Айсана» и полномочия представителя проверены.

Зарегистрировано в реестре за № 1 – 369

Сумма, оплаченная частному нотариусу: 212 тг. гос. пош., 2121 тг. тех. усл.



Нотариус

*[Handwritten signature in blue ink]*



Зарегистрировано и прошито  
11 страниц  
*[Handwritten signature]*

